СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО «Котовская детская школа искусств»
_____Г.П. Николаева
Протокол № 2 от 14.04.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО «Котовская детская школа искусств»
_____Е.М. Васяткина
Приказ от 14.04.2022 № 16 О/Д

Соглашение

по охране труда между администрацией и первичной профсоюзной организацией муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств» (МБУ ДО «Котовская детская школа искусств») на 2022 год

Администрация Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств» в лице директора Васяткиной Елены Михайловны, действующего на основании Устава, и первичной профсоюзной организации (ППО) в лице Николаевой Галины Петровны, действующего на основании Положения о деятельности профсоюзов учреждений образования, составили и подписали настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

Соглашение по охране труда между администрацией и ППО Учреждения (далее - Соглашение) - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в Учреждении.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников Учреждения.

Соглашение вступает в силу с момента его подписания директором Учреждения и председателем ППО. Срок действия Соглашения - 1 год.

Внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию администрации и ППО.

Контроль над выполнением Соглашения осуществляется непосредственно администрацией и ППО.

Digitally signed by Васяткина Елена Михайловна
DN: C=RU, OU=Директор, O=МБУ ДО “Котовская детская школа искусств”, CN=Васяткина Елена Михайловна, E=chkolaiskusstvkotovsk@rambler.ru
Reason:
Location: г. Котовск

2. Обязательства администрации

Обеспечивает работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом РФ и с другими нормативными и законодательными актами РФ.

Своевременно проводит обучение работников по охране труда и технике безопасности в соответствии с порядком и видом обучения, определенными соответствующими нормативными актами всех уровней.

Организует в соответствии с планами повышения квалификации обучение ответственного за охрану труда за счет средств Учреждения.

Осуществляет учет и расследование несчастных случаев в Учреждении.

Обеспечивает проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков.

Обеспечивает социальное страхование всех работающих от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Предоставляет работникам Учреждения работу по профилю их специализации в объёме нагрузки, установленной трудовым законодательством для работников системы образования.

Предоставляет отпуска в соответствии с графиком.

Обеспечивает санитарные нормы, температурно-климатические и нормы освещения в пределах финансовых возможностей Учреждения.

Обеспечивает воспитательно-образовательный процесс учебными пособиями и оборудованием в пределах финансовых возможностей Учреждения.

Обеспечивает положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, а также средствами оказания первой медицинской помощи, моющими и чистящими средствами в пределах финансовых возможностей Учреждения.

Обеспечивает помещения зданий Учреждения средствами пожаротушения, регулярно проводит противопожарные мероприятия.

Обеспечивает проведение планово-предупредительных ремонтов, бесперебойную работу отопительной и вентиляционной систем, а также системы противопожарной сигнализации.

Не допускает эксплуатацию неисправного оборудования.

Обеспечивает соблюдение должностными лицами требований охраны труда, при проведении ремонтных работ.

Контролирует выполнение к 1 октября текущего года всех запланированных мероприятий по подготовке к работе в зимнее время.

Контролирует порядок на территории Учреждения.

Обеспечивает защиту контингента учреждения в чрезвычайных ситуациях мирного времени.

3. Обязательства работников

Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены, требовать их соблюдения от обучающихся.

Выполнять свои должностные обязанности по охране труда, вести документацию по охране труда в соответствии с нормативными документами.

Обеспечивать соблюдение санитарных правил.

Обеспечивать безопасность обучающихся при проведении различных мероприятий, в т.ч. концертов, конкурсов, выставок и т.п., с целью предупреждения несчастных случаеви травматизма.

Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Обязательства первичной профсоюзной организации

Заключает от имени трудового коллектива соглашение по охране труда.

Осуществляет общественный контроль над деятельностью администрации в вопросах охраны труда и соблюдения техники безопасности в соответствии с законодательством РФ.

Проверяет состояние охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда не реже двух раз в год.

Принимает участие в работе комиссии по охране труда Учреждения, комиссии по проверке знания требований охраны труда, по приёмке Учреждения к новому учебному году.

Участвует в расследовании несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний.

Участвует в разработке мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда.

Организует сбор предложений для проекта соглашения и обсуждает их на общем собрании трудового коллектива.

Проверяет ход выполнения соглашения в течение года.

5. Взаимные обязательства администрации и ППО

Осуществлять административно-общественный контроль над состоянием охраны труда на рабочих местах.

Выносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников Учреждения.

При невыполнении работниками Учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

При невыполнении администрацией своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники Учреждения имеют право обжаловать бездействие администрации в вышестоящих инстанциях.

Перечень мероприятий по охране труда на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения
1.	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 24.12.2021г.	по факту приема на работу в течение 1 месяца, повторно согласно графика
2.	Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев	по факту н/с
3.	Проверка выполнения соглашения между администрацией и ППО	декабрь, июнь
4.	Проверка правильности предоставления компенсаций за работу в выходные и праздничные дни, при ненормированном рабочем дне	в течение года
5.	Рассмотрение спорных трудовых по вопросам охраны труда	в течение года (при наличии)
6.	Закупка спецодежды, индивидуальных средств защиты, средств оказания первой медицинской помощи, моющих и чистящих средств, хозяйственного инвентаря, электротоваров, канцелярских товаров	в течение года
7.	Закупка учебного оборудования и литературы	в течение года
8.	Обучение ответственных за тепло и электрохозяйство	март
9.	Перезарядка огнетушителей	март
10.	Подготовка к приёмке помещений Учреждения к новому учебному году	июль-август
11.	Подготовка документов к новому учебному году	июнь-август
12.	Проверка журналов регистрации инструктажей по ОТ	Июль - август
13.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда (по профессиям ОУ), согласование инструкций с ППО в установленном ТК РФ порядке	в течение года
14.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков	в течение года
15.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними, проведение ремонта и замена СИЗ	в течение года
16.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	май - август