Digitally signed by Васяткина Елена Михайловна
DN: C=RU, OU=Директор, O=МБУ ДО "Котовская детская школа искусств", CN=Васяткина Елена Михайловна, E=chkolaiskusstvkotovsk@rambler.ru
Reason:
Location: г. Котовск

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «Котовская детская школа искусств»
_____ Е.М. Васяткина
Приказ №79 О/Д от 12.11.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВИРТУАЛЬНОГО ЗАЛА
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность виртуального концертного зала Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств» города Котовска Тамбовской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования города Котовска Тамбовской области, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств» города Котовска Тамбовской области (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и является нормативным актом, регламентирующим деятельность работы виртуального концертного зала.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Деятельность виртуального концертного зала контролируется директором и заместителем директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

1.6. Виртуальный концертный зал - это система, в которой проходят онлайн концерты филармонической музыки, выступление известных музыкантов, оперных, балетных и драматических спектаклей, кинопоказы.

1.7. Организация мероприятий, проводимых в виртуальном концертном зале, возлагается на ответственного за подготовку мероприятия и находится под контролем заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Концерты предполагают свободный вход для публики или по пригласительным билетам.

2. Время проведения концертов, кинопоказов, мероприятий

2.1. Концерты и мероприятия в виртуальном концертном зале проводятся согласно плану работы Учреждения на текущий год.

2.2. График работы виртуального концертного зала – с 10.00 до 20.00.

3. Порядок проведения концертов, кинопоказов, мероприятий

3.1. График проведения виртуальных концертов филармонической музыки, виртуальные концерты иной направленности, кинопоказы, мероприятия, занятия творческих коллективов в виртуальном концертном зале вносятся в годовой План Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств», Программу творческой, культурно-просветительской и методической деятельности на год, утверждается директором Учреждения перед началом нового отчетного года.

3.2. Для проведения мероприятий в виртуальном концертном зале приказом директора Учреждения назначаются ответственные лица, на которых возлагается подготовка к мероприятию, сценария к концерту, составление программы, ведение концерта и т.д.

3.3. В исключительных случаях, при наличии обстоятельств, не позволяющих собрать слушателей, концерты или иное мероприятие могут быть перенесены или отменены.

4. Реклама концертов кинопоказов и мероприятий

4.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе для заказа изготовления афиши и программки подает информацию о концерте ответственному лицу заблаговременно, не позднее 1 дня до начала мероприятия.

4.2. Контроль за своевременным размещением афиш на специальных информационных стендах, в социальных сетях, на сайтах Учреждения и т.д. осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5. Правила посещения виртуального концертного зала

5.1. Вход в виртуальный концертный зал для публики – свободный или по пригласительным билетам.

5.2. Вход в виртуальный концертный зал в верхней одежде и во время выступления запрещен. Опоздавшие могут войти в зал только в перерыве между номерами программы.

5.3. Фото и видеосъемка в виртуальном концертном зале не запрещена, в том случае, если не препятствует проведению и (или) прослушиванию концерта.

5.4. Перед началом концерта ведущий объявляет о правилах посещения концертных залов:

а) нельзя находиться в зале в верхней одежде и головном уборе;

б) перед началом выступлений необходимо выключить мобильные телефоны;

в) нельзя ходить по залу во время выступлений;

г) нельзя разговаривать, шуметь во время выступлений;

д) нельзя употреблять пищу и напитки в концертном зале;

е) нельзя портить мебель в концертном зале;

ж) необходимо проявлять уважение к организаторам концерта и выступающим.

6. Пользование ключами от виртуального концертного зала

6.1. Ключи от зала находятся на вахте муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Котовская детская школа искусств».

6.2. Ключи выдаются ответственным лицом.

7. Эксплуатация оборудования виртуального концертного зала

7.1. Ответственность за сохранность оборудования и порядок в концертном зале во время репетиций несет преподаватель, руководитель творческого коллектива или ансамбля, пр.

7.2. Работник, ответственный за функционирование оборудования и осуществляющий запуск трансляций, перед концертом (не позже 1 часа до начала концерта) проводит проверку качества работы оборудования техническую подготовку к трансляции.

8. Оформление и уборка виртуального концертного зала

8.1. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе следит за чистотой концертного зала, наличием и количеством освещения, целостностью оборудования, мебели и инвентаря.

8.2. Уборка и проветривание виртуального концертного зала осуществляется ежедневно.